

A Képviselő-testület az alábbiakban határozza meg a **Gödöllői Városi Könyvtár és Információs Központ** igazgatói állásának meghirdetését:

**1. A pályázatot meghirdető szerv neve, címe:**

Gödöllő Város Önkormányzata  
2100 Gödöllő, Szabadság tér 6.

**2. Munkahely és munkakör megnevezése, tevékenységi köre:**

Gödöllői Városi Könyvtár és Információs Központ  
2100 Gödöllő, Dózsa Gy. út 8.  
Munkakör: igazgató, magasabb vezető

**3. Foglalkoztatás jellege:**

teljes munkaidős közalkalmazotti jogviszony

**4. A vezetői megbízás időtartama:**

a vezetői megbízás határozott időre, öt évre szól  
2018. szeptember 1. - 2023. augusztus 31.  
Magasabb vezető beosztás ellátására megbízást az kaphat, aki a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban áll, vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető.

**5. Munkakörbe tartozó, illetve a vezetői beosztással járó lényeges feladatok:**

A Gödöllői Városi Könyvtár és Információs Központ egyszemélyi felelős vezetője az igazgató. Felelős az intézmény szaksterületi és törvényes működéséért, takarékos és hatékony gazdálkodásáért. Megbízása alatt gyakorolja a munkáltatói jogokat az intézményi dolgozók felett. Felelős az intézmény alapító okiratában meghatározott önkormányzati közszolgáltatások biztosításának ellátásáért. Felel az intézmény gazdálkodásának rendjéért, megbízása alatt az éves költségvetés időarányos betartásáért, a költségvetési bevételek teljesítéséért. A könyvtár feladatellátására vonatkozóan munkatervet készít. Gondoskodik a törvényesség és munkafegyelem megtartásáról, eljár a hatáskörébe utalt minden egyéb ügyben.

**6. Illetmény:**

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadóak.

**7. Képesítési feltételek** (a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a művészeti, a közművelődési és a közgyűjteményi területen foglalkoztatott közalkalmazottak jogviszonyával összefüggő egyes kérdések rendezésére szóló 150/1992. (XI. 20.) Korm. rendelet 6/B. § (5) bekezdés alapján:

- szakirányú felsőfokú végzettség és szakképzettség, vagy nem szakirányú felsőfokú végzettség és szakképzettség, valamint OKJ szerinti segédkönyvtáros szakképesítés,

**8. Pályázati feltétel továbbá:**

- büntetlen előélet,
- végzettségének és szakképzettségének és egyben az intézmény alaptevékenységének megfelelő jogviszonyban legalább öt éves szakmai gyakorlat
- sikeres pályázat esetén vagyonynyilatkozat-tételi eljárás lefolytatása.

**9. A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- szakmai önéletrajzot,
- az intézmény vezetésére, fejlesztésére vonatkozó programot,
- a pályázó írásbeli nyilatkozatát arról, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul.
- képesítést igazoló oklevél másolatokat,
- büntetlen előéletet igazoló hatósági bizonyítványt,

**10. A pályázat beadási határideje:**

2018. május 25.

**11. A pályázat elbírálásának rendje:**

A pályázókat Gödöllő Város Képviselő-testületének Kulturális, Sport és Nemzetközi Kapcsolatok Bizottsága személyesen meghallgatja, majd a Bizottság írásba foglalt véleményét mérlegelve Gödöllő Város Képviselő-testülete dönt.

**12. A pályázat elbírálásának határideje:**

2018. június 21.

**13. Az állás betöltésének ideje:**

2018. szeptember 1.

**14. A pályázat címe:**

Gödöllő Város Polgármestere  
2100 Gödöllő, Szabadság tér 7.  
„Gödöllői Városi Könyvtár és Információs Központ — igazgatói pályázat”  
A pályázat papír alapon, zárt borítékban 2. példányban nyújtandó be.

**15. Egyéb információ:**

A pályázati felhívás a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ internetes oldalán jelenik meg.  
További felvilágosítás kérhető Gödöllői Polgármesteri Hivatalban, az (28) 529-231-es telefonszámon, Péterfi Csaba kabinet vezetőtől.

Határidő: a közzétételre, testületi döntést követő 5 napon belül  
Felelős: Dr. Nánási Éva címzetes főjegyző